



**FORMULARIO PARA AUTORIZACIÓN DE VIVIENDA EN PROYECTOS RESIDENCIALES**

Folios:

<p>Yo, el propietario/Representante Legal <b>DECLARO BAJO JURAMENTO</b> y enterado de las penas relativas al delito de perjurio manifiesto que todos los datos consignados y documentos presentados con la solicitud de autorización de obra son <b>VERDADEROS</b>, en caso de falsedad en lo declarado, me someto a jurisdicción de los tribunales de justicia que correspondan. De igual forma manifiesto de forma expresa que tengo conocimiento de las sanciones previstas en el artículo 13 del Reglamento de Construcción, Urbanismo y Ornato del Municipio de Villa Nueva y autorizo a que el ejecutor proceda a la construcción solicitada con los planos que tuve a la vista y los cuales forman parte del presente expediente de autorización de obra.</p>	<p><i>Firma Propietario/Representante Legal</i></p> <p>Autorizo Tramitador: <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO</p>
--	---

<b>PROPIETARIO</b>	Apellidos / Representante Legal:		
	Nombres/ Representante Legal:		
	Nombre de la Empresa:		
	DPI:	Teléfono:	Celular:
	Correo electrónico:		Notificación Electrónica: <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>
	Dirección para recibir notificaciones:		
	<p>Arbitrio:</p> <p>Contribuyente: <i>Nota: 1) Llenar todas las casillas. 2) No se autorizan datos de trámitadores.</i></p>		

<b>TRAMITADOR</b>	Apellidos Tramitador:		
	Nombres Tramitador:		
	DPI:	Correo Electrónico:	Teléfono / Celular:
	<p><i>Nota: 1) Llenar únicamente si hay tramitador. 2) No se dan facultades para entregarle el depósito de Autorización de Obra al Tramitador. Adjuntar Fotocopia de Documento Personal de Identificación (DPI) y fotocopia Boleto de Ornato del Tramitador. 3) Únicamente se autorizan familiares hasta 4to grado de parentesco, si es una empresa presentar documentación de ser empleado.</i></p>		

<b>INMUEBLE</b>	Dirección:				Zona:
	Colonia/Condominio:				
	Registro Propiedad:	Finca:	Folio:	Libro:	m <sup>2</sup> Manzana:
	Medidas Terreno:	Fronte:	mts.	Fondo:	mts. Área: m <sup>2</sup> Predio:
	<i>Nota: 1) Llenar todas las casillas según datos del Registro de la Propiedad y CATASTRO.</i>				

<b>CONSTRUCCIÓN</b>	EJECUCIÓN	MESES	COSTO ESTIMADO	Q.	LICENCIAS ANTERIORES:			
	<b>TIPO DE VIVIENDA</b>	<b>CANTIDAD DE VIVIENDAS</b>		<input type="radio"/> Nueva <input type="radio"/> Ampliación <input type="radio"/> Otros: _____ <input type="radio"/> Legalización <input type="radio"/> Remodelación				
	<b>NIVELES Y ÁREAS</b>	<input type="radio"/> 1er. Nivel	Área	_____	m <sup>2</sup>	<b>MURO PERIMETRAL</b>	Material: _____ <input type="radio"/> Block <input type="radio"/> Ladrillo	
		<input type="radio"/> 2do. Nivel	Área	_____	m <sup>2</sup>		Largo _____ mts. <input type="radio"/> Muro Prefabricado	
<input type="radio"/> 3er. Nivel	Área	_____	m <sup>2</sup>	Alto _____ mts. <input type="radio"/> Malla				
<input type="radio"/> Otros	Área	_____	m <sup>2</sup>	Área _____ m <sup>2</sup> <input type="radio"/> Lámina				
<b>MATERIALES</b>	<input type="radio"/> Block - Ladrillo - Lámina <input type="radio"/> Block - Ladrillo - Losa <input type="radio"/> Estructura Metálica <input type="radio"/> Prefabricados <input type="radio"/> Otros		<b>OTRAS CONSTRUCCIONES</b>	<input type="radio"/> Demolición _____ m <sup>3</sup> <input type="radio"/> Excavación _____ m <sup>3</sup> <input type="radio"/> Movimiento de Tierra _____ m <sup>3</sup> <input type="radio"/> Volumen Fundición _____ m <sup>3</sup> <input type="radio"/> Losa _____ m <sup>2</sup> <input type="radio"/> Viga/Columna _____ m <sup>2</sup>		<b>ÍNDICES</b>	Índice de Ocupación _____	Índice de Construcción _____
							Área Techos (a): _____	Área Construida (c): _____
							Área Terreno (b): _____	Área Terreno (b): _____
							a ÷ b = I.O. _____ %	c ÷ b = I.C. _____
							V.U. = No mayor a 0.85%	V.U. = No mayor a 2.50
				V.M. = No mayor a 0.70%	V.M. = No mayor a 3.50			
Observaciones:								
<i>Nota: 1) Llenar todas las casillas aplicables.</i>								

<b>MARN</b>	No. Expediente:	<b>CONRED</b>	No. Expediente:	<b>OTROS</b>	No. Expediente:	Entidad:
					No. Expediente:	Entidad:
					No. Expediente:	Entidad:

<b>PROFESIONALES</b>	Por este medio declaro <b>BAJO JURAMENTO</b> que, como planificador de la obra elaboré los planos y estos cumplen con las leyes, reglamentos, normas técnicas y legales que le son aplicables. El proyecto se elaboró de acuerdo a lo indicado en el formulario de requisitos.		
	Profesional Planificación	Profesional Estructural	Profesional Ejecutor
	Nombre:	Nombre:	Nombre:
	Colegiado:	Colegiado:	Colegiado:
	Teléfono:	Teléfono:	Teléfono:
Dirección:	Dirección:	Dirección:	
<i>Firma y Sello Legible</i>			

<b>NOTA LEGAL</b>	<p>El artículo 29 del Reglamento de Construcción, Urbanismo y Ornato del Municipio de Villa Nueva, regula que en caso de que los trabajos constructivos <b>hayan iniciado sin obtención de Autorización de Obra</b> el propietario de la misma deberá pagar una multa, que será impuesta por el Juez de Asuntos Municipales. Asimismo, en un plazo no mayor de quince (15) días hábiles, deberá obtener la Autorización de Obra respectiva. La multa impuesta por el Juez de Asuntos Municipales se realizará de acuerdo a lo establecido en los artículos 143 y 144 del citado Reglamento.</p>
-------------------	---



## REQUISITOS PARA AUTORIZACIÓN DE VIVIENDAS EN PROYECTOS RESIDENCIALES

INSTRUCCIONES: La documentación para expediente de Autorización de Obra, debe ingresarse en este orden de lo contrario no se le recibirá. Usar las casillas SI/NO para verificar la papelería entregada.

SI	NO	REQUISITOS PROPIETARIOS, REPRESENTANTES LEGALES Y TRAMITADORES
		Formulario con la información completa, firmado por el Propietario/Representante Legal y Profesional(es) colegiado activo.
		Estar Solvente de pagos Municipales.
		Fotocopia del Documento Personal de Identificación (DPI) del Representante Legal / Propietario.
		Fotocopia del Boleto de ornato del Representante Legal / Propietario.
		Acreditación de Persona Jurídica por Registro Mercantil y/o Ministerio de Gobernación y Acta Notarial.
		Fotocopia del Documento Personal de Identificación (DPI) del Tramitador.
		Fotocopia del Boleto de ornato del tramitador.

SI	NO	REQUISITOS DE PROPIEDAD E INMUEBLE
		Consulta Electrónica del Registro de la Propiedad del Inmueble.
		Certificación Reciente del Registro de la Propiedad de Inmueble. (SE SOLICITARA DE SER NECESARIO, OPCIONAL)

SI	NO	REQUISITOS DE PROFESIONALES Y PLANOS
		Constancia de Colegiado Activo del Profesional(es) que elaboro los planos.
		Fotocopia del Boleto de ornato de profesional(es).
		Planos debidamente firmados por propietario y profesional.
		Presentar DOS (2) juegos de planos, (1 copia con expediente y la otra en folder independiente).

FORMATO DE PLANOS A1 Y A2 SEGÚN MAGNITUD DE PROYECTO. --- ESCALA MÍNIMA 1:100, DETALLES 1:25. --- CUMPLIR NORMAS ICAITI. --- FIRMADOS POR PROFESIONAL Y PROPIETARIO(S). ---	SI	NO	REQUISITOS DE PROFESIONALES Y PLANOS	
				<b>ARQUITECTURA</b>
				Plano de Localización, (Indicar nombres de calles y el entorno inmediato del inmueble para localizarlo).
				Plano de Ubicación, (Indicar áreas a construir y muros perimetrales, colocar metraje cuadrado)
				Planta de Distribución de Ambientes (Planta Amueblada)
				Planta Acotada, con cotas exteriores e interiores. Cotas coincidir con escala indicada.
				Planta de Acabados.
				Elevaciones y Secciones del Proyecto (Necesarias para comprensión de Proyecto)
				<b>ESTRUCTURAS</b>
				Planta de Cimentación y Columnas
				Detalles de Armado de Columnas y Elementos Estructurales
				Planta de Armado de Entrepiso y/o Cubierta (Lámina o Losa)
				<b>INSTALACIONES</b>
				Planta de Drenajes (Aguas Negras y Aguas Pluviales)
				Planta de Agua Potable.
				Planta de Electricidad (Iluminación y Fuerza)
				Planta de Instalaciones especiales (SEGÚN SEA EL CASO)
				<b>MUROS PERIMETRALES</b>
				Plano de Detalles de Muro y Tipo de sistema Constructivo. (Mayores de 100.00 metros cuadrados)

SI	NO	REQUISITOS ADICIONALES QUE PUEDEN SOLICITARSE
		Resolución favorable del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales -MARN- y adjuntar constancia de ingreso para proyectos de movimientos de tierra, talleres mecánicos, car-wash, Centros Comerciales, iglesias, bodegas, centros educativos, salones de reuniones, viviendas multifamiliares y todo aquel que a criterio de este departamento lo requiera.
		Dictamen de la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres -CONRED- (-NRD- la que aplique).

CONSIDERACIONES	
<b>ALINEACIÓN MUNICIPAL:</b>	
Respetar Mojoneros del lote, alineación Municipal y retiros especiales.	
<b>TERRENOS DE ESQUINA:</b>	
Residencial: Deben dejar ochavo de 2.00mts. De radio o 1.50mts. Con un ángulo de 45°.	
No Residencial: Deben dejar ochavos de 5.00mts.	
<b>RETIROS:</b>	
Construcciones en General = 1.20mts. De Banqueta. (SEGÚN CASO PUEDE SOLICITARSE ANCHO VARIABLE)	
Primera Categoría: 40.00mts. (CA-9) De eje central a la construcción. Ancho de Banqueta: 2.00mts mínimo.	
Segunda Categoría: 25.00mts. De eje central a la Construcción. Ancho de Banqueta: 2.00mts mínimo.	